

فرایند الکترونیکی درخواست کمد سالن مطالعه مرکزی

نام: فرایند الکترونیکی درخواست کمد سالن مطالعه مرکزی

نام سامانه مرجع: پرتال یکپارچه اعضا (پویا)

متولی: معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی

کاربران: دانشجویان

تاریخ استقرار: فروردین ۱۴۰۴

تاریخ آخرین توسعه: فروردین ۱۴۰۴

تاریخ تهیه مستند: فروردین ۱۴۰۴

توسعه و پشتیبانی: اداره سامانه‌های کاربردی، مرکز توسعه فناوری اطلاعات، امنیت و هوشمندسازی

نسخه برنامه: ۱۴۰۴

مستندسازی کد: خیر

مستندسازی داده‌ها: بله

امکان اجرای مستقل سامانه (مستقل از سامانه‌های سدف): خیر

زبان برنامه‌نویسی: PHP

پایگاه داده: My SQL

فناوری: LAMP



۱- معرفی

فرآیند الکترونیکی درخواست کمد سالن مطالعه مرکزی جهت ثبت درخواست و دریافت کمد با مدت و قوانین مشخص در طول ترم تحصیلی توسط دانشجویان جاری می باشد. هدف از این سامانه، افزایش عدالت در تخصیص کمد، ارتقاء نظم و بهره‌وری در استفاده از امکانات و تسهیل دسترسی دانشجویان به خدمات رفاهی می باشد.

۲- ویژگی‌ها

- الکترونیکی شدن فرایند درخواست کمد سالن مطالعه مرکزی
- مدیریت درخواست های دانشجویی
- مدیریت جریمه دیرکرد تحویل کمد





۳- فرایندها

۳-۱ - درخواست کمد سالن مطالعه مرکزی

دانشجو پس از ورود به پورتال پویا، از بخش **دانشجویی و منوی امور دانشجویی**، با مراجعه به زیرمنوی درخواست کمد سالن مطالعه (شکل ۳-۱)، می‌تواند درخواست رزرو کمد را ثبت نماید (شکل ۳-۲).



شکل ۳-۱: منوی درخواست کمد سالن مطالعه

معاونت دانشجویی / درخواست کمد سالن مطالعه

درخواست کمد سالن مطالعه

قوانین و مقررات استفاده از کمد در سالن مطالعه و بارانه مرکزی دانشگاه فردوسی مشهد

- واگذاری کمد های اختصاصی در سالن مطالعه با شرایط خاصی است که دانشجو موظف است به نکات مندرج در قوانین دقت نماید.
- همراه داشتن کارت دانشجویی الزامی می باشد.
- کمد های سالن مطالعه صرفا جهت استفاده کسانی است که تمام وقت خ ...

مشاهده همه

41 1

نمایش 5 رکورد در صفحه

کد کمد	کد دسته بندی	دسته کمد	توضیحات	عملیات
1	M.B	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	
10	M.B	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	
100	M.B	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	
101	M.B	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	
102	M.B	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	سالن مطالعه کارشناسی آقایان	

1 2 3 4 5 >

نمایش 1 تا 5 از 111 رکورد (فیلتر شده از 5 مورد)

سابقه رزروها

شکل ۳-۲: درخواست کمد سالن مطالعه



از آنجایی که سالن مطالعه با توجه به مقطع تحصیلی دانشجویان به صورت کارشناسی و تحصیلات تکمیلی و به تفکیک جنسیت جدا شده است، لذا دسته بندی کمد ها نیز بر همان اساس تفکیک شده است. بنابراین هر دانشجو پس از ورود به پرتال دانشجویی و ورود به صفحه «درخواست کمد سالن مطالعه مرکزی» با توجه به جنسیت و مقطع خود کمد های موجود و در دسترس را مشاهده کرده و می تواند با توجه به قوانین ذکر شده در همان صفحه نسبت به ثبت درخواست خود اقدام نماید (شکل ۳-۳).

شکل ۳-۳: ثبت درخواست

پس از ثبت تاریخ صحیح صفحه مجدد بارگذاری شده و اطلاعات رزرو جاری نمایش داده می شود. لازم به ذکر است مدت زمان تحویل کلید تنها یک روز اداری پس از شروع بازه درخواست داده شده می باشد. پس از آن در صورت عدم دریافت کلید از سالن، درخواست داده شد منقضی می گردد. تا پیش از آن تاریخ امکان لغو رزرو نیز برای دانشجو فراهم می باشد. (شکل ۳-۴).

شکل ۳-۴: اطلاعات درخواست و امکان لغو درخواست

پس از ثبت درخواست و مراجعه به سالن جهت تحویل کلید وضعیت درخواست تغییر یافته و تا زمان برگشت کلید به سالن مطالعه توسط دانشجو، امکان رزرو مجدد فراهم نخواهد بود. (شکل ۳-۵).



- کدهای سالن مطالعه صرفاً جهت استفاده کسانی است که تمام وقت خ ...

مشاهده همه

1404-01-25	1404-01-31	وضعیت درخواست: تحویل کلید	رزرو جاری:
سابقه رزروها			

شکل ۵-۳: مشاهده اطلاعات درخواست

دانشجو موظف است پیش از پایان یافتن بازه درخواست و در وقت اداری به برگشت کلید اقدام نماید. در غیر این صورت با توجه به تعداد روز تاخیر، جریمه به صورت تصاعدی محاسبه شده و در زمان تحویل کلید (و یا جمع آوری کمد در صورت تاخیر بیش از روز تعیین شده در قوانین) جریمه متناسب که برای ایشان ثبت می گردد. نحوه محاسبه جریمه در قوانین صفحه قابل بررسی و مشاهده می باشد (شکل ۶-۳). **توجه:** در صورت عدم پرداخت جریمه امکان رزرو مجدد کمد وجود نخواهد داشت و برای دانشجویانی که در حال فارغ التحصیلی می باشند امکان تسویه در بخش دانشجویی فراهم نمی باشد.

250,000	مبلغ قابل پرداخت:	کسر از پرتال
سابقه رزروها		

شکل ۶-۳: مشاهده و پرداخت جریمه دیرکرد تحویل کمد

در صورت داشتن اعتبار، مبلغ مورد نظر از مانده اعتبار دانشجو کسر خواهد شد.

توجه: امکان مشاهده سابقه رزرو و روزهای مانده قابل رزرو ترم جاری نیز در صفحه برای دانشجو فراهم می باشد (تصویر ۲-۳).